



लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी – swmlmc@gmail.com

जा.क्र./लाशमनपाला/स्वच्छता विभाग/ 1909/ २०२५-२६

दिनांक-12/०३/२०२६

ई-कोटेशन क्र.५

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर स्वच्छता विभागातील, स्वच्छ महाराष्ट्र अभियान २०२५ मध्ये स्वच्छ सर्वेक्षण २०२५-२६, माझी वसुंधरा, ODF++ तसेच GFC 5 Star Rating मधील शासनाने वेळोवेळी सादर करण्यात आलेले टुलकिट प्रमाणे सर्व काम करून घेणे व ते करण्यासाठी आवश्यक मनुष्यबळ पुरवठा करणे तसेच तांत्रिक सेवा पुरविणे करिता अंदाजीत खर्च रु.१० लक्ष असून सादर खर्च स्वच्छ महाराष्ट्र अभियान IEC अंतर्गत असून लातूर शहर महानगरपालिकेस तांत्रिक सुविधा पुरविणे करिता दर सादर करण्यात यावे.

दर पत्रक

अ.क्र	दर पत्रक सादर करावयाच्या कामाचे नाव	दर पत्रक सादर करावयाचे अंतिम दिनांक	दर पत्रक उघडण्याची तारीख	दर (GST सहित)
१	लातूर महानगरपालिका स्वच्छता विभागासाठी स्वच्छ सर्वेक्षण, माझी वसुंधरा, ODF++ व GFC सर्वेक्षणा साठी तांत्रिक सेवा पुरविणे. (शासना द्वारे सादर करण्यात आलेल्या टुल किट नुसार सर्व कामे करून घेणे व ते करण्यासाठी मनुष्यबळ पुरवठा करणे व तांत्रिक सहाय्य करणे)	कोटेशन सादर करावयाचा दि. 12/०३/२०२६ ते ...18.../०३/२०२६ दू.४.०० वा. पर्यंत	..20../०३/२०२६ दू.४ वा	

अटी व शर्ती :-

- मुदतीनंतर प्राप्त झालेले अथवा व अटी आसलेले कोटेशन स्वीकारले जाणार नाही.
- सिलबंद लिफाफ्यावावर विभागाचा संदभ लिहावा.
- कंत्राटदाराचे नोंदणी प्रमाणपत्र, पॅन कार्ड, जी.एस.टी प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र, EPF प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
- सोबत दिलेल्या विवरण पत्रामध्ये दर सादर करण्यात यावे.
- ई-कोटेशन फिस ५००/- (पाचशे पन्नास रुपये फक्त).
- सुरक्षा अनामत रक्कम ५०००/- (एक हजार रुपये फक्त) रोख स्वरूपात/ डि.डि स्वरूपात.
- कामाचा कालावधी स्वच्छ भारत अभियान २.० व माझी वसुंधरा ६.० कालावधी अंतीम पर्यंत.
- कोटेशन मंजूर करणे व नाकारण्याचा अधिकार खाली स्वाक्षरी करण्या-यांनी राखून ठेवले आहे.

उपायुक्त

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

प्रत-

- संगणक विभाग प्रमुख यांना मनपा संकेतस्थळ येथे प्रकाशित करणे बाबत.



लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

आवश्यक माहिती व सुचना :-

- १) सर्व पात्र/इच्छुक निविदाकारांनी निविदापत्रक डाऊनलोड करण्यासाठी व निविदा प्रक्रियेत भाग घेण्यासाठी लातूर शहर महानगरपालिकेच्या कार्यालयाशी संपर्क करावा .
 - २) निविदाकारांना वर नमुद केलेल्या निविदे संदर्भात काही शंका/अडचणी असल्यास त्यांनी कार्यालयाशी संपर्क साधावा
 - ३) निविदाकारांनी निविदा संदर्भात खालील दस्तऐवज बंद लिफाफ्यात सादर करणे अनिवार्य राहिल.
 - ४) कोणत्याही कागदपत्रात अनियमितता आढळल्यास त्या निविदेचा विचार केला जाणार नाही.
 - ५) ज्याचे नावे दरपत्रक मंजूर होईल त्यांनी आवश्यकत्या स्टॅम्प पेपर वरती करारपत्र करून देवून सुरक्षा रक्कम जमा करावी लागेल.
 - ६) कार्यालयास शासना द्वारे सादर करण्यात आलेल्या टुल किट नुसार सर्व कामे करून घेणे व ते करण्यासाठी मनुष्यबळ पुरवठा करणे व तांत्रिक सहाय्य करणे संबंधी ज्यांच्या नावे दरपत्रक मंजूर होईल त्यांच्यावर संपुर्ण दस्तावेज जीपीएस फोटो व त्रयस्थ संस्थेमार्फत होणारी स्थळ पाहणी (Filed Assessment) दरम्यान आवश्यक बाबी पुर्ण करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहिल.
 - ७) प्राप्त निविदापैकी कोणतीही एक निविदा किंवा सर्व निविदा कोणतेही कारण न देता ना मंजूर करण्याचा अधिकार लातूर शहर महानगरपालिकेने राखून ठेवलेला आहे.
 - ८) दुकान नोंदणी प्रमाणपत्र उत्पादक, अधिकृत विक्रते व उपविक्रते प्रमाणपत्र, पॅन कार्ड जीएसटी नोंदणी जीएसटी क्लिरन्स प्रमाणपत्र, कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी प्रमाणपत्र (EPF) तसेच अनुभव प्रमाणपत्र कागदपत्र जोडावी लागेल.
 - ११) जनजागृती केलेले अनुभव कागद पत्र जोडावे.
 - १२) निविदेच्या वैध कालावधी मध्ये लातूर शहर महानगरपालिकेच्या समंती शिवाय निविदा धारकास करारपत्र रद्द करणे किंवा अटी व शर्तीमध्ये बदल करणे इ. करता येणार नाही तसे केल्यास त्यांची सुरक्षा रक्कम जप्त करून दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल.
 - १४) निविदा भरताना कामाची सुरक्षा अनामत रक्कम व निविदा रक्कम भरणे बंधनकारक राहिल.
- अटी व शर्ती**
१. वरील कामाची निविदा प्रक्रिया ऑफ लाईन करण्यात येईल. या निविदे संबंधी यापुढील सर्व सुचना शुध्दीपत्रके लातूर शहर महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळ येथे सादर करण्यात येईल.
 २. वरील कामाची संपूर्ण माहिती लातूर शहर महानगरपालिका स्वच्छता विभागात उपलब्ध आहे.
 ३. सदर कामाच्या कोटेशन बाबत खालील बाबी आवश्यक राहतील.
- ! महाराष्ट्र शासनाकडे नगर परिषदेकडील/महानगरपालिकेकडील कंत्राटदाराचे/अनुभवाचे योग्य नोंदणी प्रमाणपत्राची मुळप्रत/आयकर नोंदणी व भरणा प्रमाणपत्र, जीएसटी सादर करावी लागेल.
- II कोटेशन प्रपत्रातील Deceleration of the Contractor विहित नमुन्यातील (परिशिष्ट अ, ब, क) कंत्राटदाराने स्कॅन प्रत सादर करावी लागेल.
- III कोटेशन प्रपत्रातील सविस्तर निविदा नोटीस मधील सर्व अटी व शर्ती कंत्राटदारास बंधनकारक राहतील.



लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

IV वरिल कामाबाबत निधीचे उपलब्धतेनुसार पार पाडलेल्या कामाचे भुगतान करण्यात येईल. ह्या कारणामुळे झालेल्या विलंबा बाबत कोणत्याही प्रकारचा व्याज वा ऐकल्या जाणार नाही. उपरोक्त कागदपत्रे विहित वेळेत सादर करावीत त्याशिवाय सादर निविदा धारकांची निविदा वैध राहणार नाही.

४. सादर कामास दरवाढ लागू असणार नाही.

५. सादर कोटेशन कामाबाबत कोणतेही कारण न देता कोणतीही अथवा सर्वच निविदा नाकारण्याचा हक्क लातूर शहर महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे.

६. कोटेशनधारकांनी कोटेशनतील दर सादर करतांना जी एस टी सहीत दर सादर करावेत.

७. कोटेशन धारकांनी आपल्या वार्षिक उलाढाल अहवाल कमीत कमी मागील तीन वर्षांचा (CA) यांचा अहवाल जोडणे बंधनकारक राहिल.

८. कंत्राटदारास काम करणा-या सर्व कर्मचा-यांचा विमा उतरविणे आवश्यक आहे कोणतीही अनुचीत घटना घडल्यास त्यास लातूर शहर महानगरपालिका जबाबदार राहणार नाही.

९. सादरील कामा करिता कोणत्याही प्रकारची अग्रीम दिली जाणार नाही. तसेच सादरील काम दिलेल्या कालावधीत पूर्ण करणे आवश्यक आहे.

१०. कोटेशन मंजूर पुरवठा धारकांस सोपविण्यात आलेल्या आदेशामध्ये असमर्थता दर्शविल्यास त्यांनी त्या पोटी भरलेली 2% सुरक्षा अनामत रक्कम, बयाणा रक्कम जप्त करण्यात येऊन पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येईल.

११. कंत्राटदारास सर्व प्रकारचे शासकीय कर भरणे बंधनकारक राहिल.

अ) निविदा सादर करणे

निविदा काराने खालील नमुद केलेले प्रमाणे दोन स्वतंत्र लिफाफ्यात आपली निविदा बोली सिलबंद स्वरूपात लातूर शहर महानगरपालिका स्वच्छता विभागात सादर करावी.

तांत्रिक बोलीचा लिफाफा क्रमांक १ मध्ये पुढील बाबीचा समावेश असावा.

१२. तांत्रिक व आर्थिक क्षमता सिध्द करणारी कागदपत्रे.

१३. अनुभव व पात्रता समर्थनार्थ कागदपत्रे.

१४. निविदा धारकाने दुकान नोंदणी प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.

१५. निविदेमध्ये पदधिका-यांचा सहभाग नसल्याचे प्रतिज्ञापत्र परिशिष्ट अ प्रमाणे.

१६. निविदाकाराच्या वतीने कोणास प्राधिकृत केले असल्यास त्याबाबतचे मुख्यत्यारपत्र.

१७. कोटेशन धारकांनी यापुर्वी केलेल्या कामांचे संबंधीत अधिका-यांचे कामाबाबतचे सर्टीफिकेट पुर्ण केलेल्या कामाच्या किमंतीसह जोडले पाहिजे.

आर्थिक बोलीचा लिफाफा क्रमांक १ मध्ये पुढील बाबीचा समावेश असावा.

या लिफाफ्यात भरलेले निविदा प्रपत्र सादर करावयाचे आहे (दर पत्रक)

३. अ) निविदा उघडणे.

१. निविदा पध्दतीनुसार मागविण्यात आलेल्या निविदामधून सर्व प्रथम तांत्रिक बोलीचा लिफाफा क्र.१ उघडण्यात येईल.



लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

२. जे निविदाकार तांत्रिक बोलीनुसार निविदेत नमुद पात्रता धारण करीत असतील अश्याच निविदाकारांच्या वितीय बोलीच्या लिफाफा उघडण्यात येईल.

३. निविदाकाराचे पात्रतेबाबत लातूर शहर महानगरपालिकेचा निर्णय हा अंतिम असेल व त्याबाबत निविदा कारास कोणताही वाद घालता येणार नाही.

४. निविदा स्विकृती.

कोणतीही निविदा जरी ती उच्च देकाराची असली तरी किंवा इतर कोणतीही निविदा मान्य करणेचा, त्यात बदल करणेचा, तीचे विभाजन करणेचा, वाटाघाटी करणेचा किंवा कोणतेही कारण न देता कोणतीही निविदा किंवा : सर्व निविदा फेटाळण्याचा अधिकार लातूर शहर महानगरपालिका,लातूर यांचेकडे असेल, याबाबत कोणासही वाद उपस्थित करता येणार नाही.

उपायुक्त

लातूर शहर महानगरपालिका,लातूर

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

परीशिष्ट "अ"

मी आम्ही याद्वारे असे नमुद करतो की, महाराष्ट्र नगर/परिषद /महानगरपालिका व औद्योगिक नगरी

अधिनियम 1965 चे कलम 16(1) (आय) व कलम 44(1) (व) तरतुदीच्या, ज्या खालील उद्धृत केलेल्या आहेत, माहीती आहे. आणि गंभीरपणे नमुद करतो ती, महानगरपालिकेशी किंवा महानगरपालिकेच्या अधिन किंवा महानगरपालिकेच्या वतीने करण्यात येणाऱ्या संविदेमध्ये महानगरपालिकेच्या कोणत्याही नगर सेवकाचा कोणताही हिस्सा किंवा हितसंबंध किंवा आमच्याशी भागेदारी नाही.

कलम 16 (1)(आय):- यापुढे तरतुद केली असेल त्याव्यतिरिक्त, महानगरपालिकेच्या आदेशावरून केलेल्या कोणत्याही कामात किंवा महानगरपालिकेशी किंवा महानगरपालिकेच्या अधिन किंवा महानगरपालिकेने किंवा महानगरपालिकेच्या वतीने केलेल्या कोणत्याही संविदेत जिचा स्वतःचा किंवा आपल्या भागीदारामार्फत प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षरित्या कोणताही हिस्सा किंवा हित संबंध असेल. कलम 44 (1)(व) :- पालिका सदस्य म्हणून किंवा महानगरपालिकेच्या कोणत्याही समितीचा सदस्य म्हणून त्या कोणत्याही बाबतीत कलम 16 चे पोट कलम (3), खंड (अ), (ब), (क), (ड) व (ग) मध्ये वर्णन केल्याप्रमाणे त्याचा किंवा त्यांच्या भागीदाराचा प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष रितीने कोणताही हिस्सा किंवा हितसंबंध असेल मगा अशा हिस्साची किंवा हिसंबंधाची काहीही असो किंवा जीत त्याचा अशीलाच्या, प्रकल्पाच्या किंवा इतर व्यक्तीच्या वतीने व्यवसायिकदृष्ट्या त्याचा हिस्सा किंवा हितसंबंध असेल अशा कोणत्याही बाबतीत मतदान करील

निवीदा धारकाचे नांव :-

पत्ता :-

निवीदा धारकाची सही :-

दिनांक :-

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

परीशिष्ट "ब "

मी, आम्ही या द्वारे असे गंभीरपणे नमूद करतो कि, महानगरपालिकेशी किंवा महानगरपालिकेने किंवा महानगरपालिकेच्या वतीने करण्यात येणा-या निविदेमध्ये मी भाग घेण्यास इच्छुक असून खालील नमूद केलेल्या बाबी पूर्णतः सत्य आहेत.

१. मी आम्ही माझे/ आमचे मार्फत अद्यावत कोणत्याही शासकीय/निमशासकीय यंत्रणेसोबत कार्यान्वित करण्यात आलेला करार अपयशी ठरला किंवा समाधानकारकरीत्या कार्यान्वित करण्यास अपयशी ठरली नाही.

२. तांत्रिक/अतांत्रिक कर्मचारी किंवा आवश्यक उपकरणे उपलब्ध करून दिले आहेत.

३. नियमा प्रमाणे आयकर भरणा करण्यास यशस्वी झाली आहे/आहेत.

४. मी/आम्ही दिवाळखोर केले नसून माझ्या/आमच्या आर्थिक तरतुदी बिघडलेल्या नसून माझा/आमचा धंदा व्यवसाय बंद होण्याच्या मार्गावर नाही.

५. उपरोक्त उल्लेखनिय कारण क्र.०१ व क्र.०४ तसेच निविदे कामी आवश्यक बाबींची पूर्तता केल्याने माझेवर/आमचेवर भारतीय संघ राज्यातील कोणतेही राज्य अथवा केंद्र शासनाच्या कोणत्याही विभागा कडून बंदी घातली गेली नसून माझे/आमचे नाव अद्यावत कर्तव्यात कसूर करणा-या ठेकेदारांच्या काळ्या यादीत समाविष्ट केले नाही याची मी ग्वाही देतो.

उपरोक्त बाब क्र.०१ ते क्र.०५ ही पूर्णपणे सत्य असून त्यामध्ये कोणत्याही प्रकारची असत्यता आढळून आल्यास निविदेच्या कोणत्याही टप्प्यावर मला/आम्हास अपात्र ठरविण्यात येईल व मी/आम्ही भारतीय दंड संहितेतील तरतुदीनुसार योग्य त्या कार्यवाहीस पात्र राहिल याची मला/आम्हास जाणीव आहे.

निवीदा धारकाचे नांव :-

पत्ता :-

निवीदा धारकाची सही :-

दिनांक :-

लातूर शहर महानगरपालिका, लातूर

मुख्य कार्यालय- मेनरोड, टिळकनगर, लातूर

स्वच्छता विभाग

स्थापना- 25 ऑक्टोबर 2011

फॅक्स:- (02382)-246074

फोन:- (02382)-242803/246075

मेल.आय. डी - swmlmc@gmail.com

परीशिष्ट क

मी श्री

रा

लातूर महानगरपालिका स्वच्छता विभागासाठी स्वच्छ सर्वेक्षण, माझी वसुंधरा, ODF++ व GFC सर्वेक्षणा साठी तांत्रिक सेवा पुरविणे. (शासना द्वारे सादर करण्यात आलेल्या टुल किट नुसार सर्व कामे करून घेणे व ते करण्यासाठी मनुष्यबळ पुरवठा करणे व तांत्रिक सहाय्य करणे कामाच्या सर्व अटी व शर्ती वाचल्या असून सर्व अटी मान्य आहेत .

निवीदा धारकाचे नांव :-

पत्ता :-

निवीदा धारकाची सही :-

दिनांक :-

: 2 :

मी श्री.....

रा.

माझी संस्था कुठल्या ही शासकीय कार्यालया मध्ये काळ्या यादीत नाही.

निवीदा धारकाचे नांव :-

पत्ता :-

निवीदा धारकाची सही :-

दिनांक :-